



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3» Г. ЮЖНО-СУХОКУМСК

368890, РД, п.Восточный Сухокумск

e-mail:vostoksuh@mail.ru

от « 02 » мая 2023 г.

**Приказ № 15**

В рамках исполнения требования прокуратуры города Южно-Сухокумск № 02-01/07-2023 от 10.04.2023 г., Приказа Минпросвещения России от 21.07.2022г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ », Положения ч.3.1. ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании Российской Федерации», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.
2. При реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предусматривающих обработку персональных данных обучающихся, использовать исключительно государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предусматривающих обработку персональных данных обучающихся. Настоящий приказ обнародовать путем размещения на официальной странице МКОУ « СОШ №3 » в сети « Интернет ».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Шапиев М.А.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

Приказом МКОУ «СОШ №3»  
ГО «город Южно-Сухокумск»  
№ 15 от 02.05.2023г.

Перечень

документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).